Venerdi' 01/04/2022

Le regole per la tenuta e conservazione dei documenti in formato elettronico

A cura di: AteneoWeb S.r.l.

Con la Risoluzione n. 16/E del 28 marzo 2022 l'Agenzia delle Entrate, in risposta ad alcune richieste di chiarimenti, ribadisce che la tenuta e conservazione dei documenti fiscali restano concetti ed adempimenti distinti, seppure posti in continuitÃ e, qualora consistano in registri tenuti in formato elettronico,

- ai fini della loro regolaritÃ , non hanno obbligo di essere stampati fino al terzo (o sesto per il solo 2019) mese successivo al termine di presentazione della relativa dichiarazione dei redditi, salva apposita richiesta da parte degli organi di controllo in sede di accesso, ispezione o verifica;

- entro tale momento (terzo/sesto mese successivo al termine di presentazione della dichiarazione dei redditi) devono essere posti in conservazione nel rispetto del Â d.m. 17 giugno 2014 â€“ e, quindi, anche del codice dellâ€™amministrazione digitale e dei relativi provvedimenti attuativi ai quali lo stesso d.m. rinvia â€“ qualora il contribuente voglia mantenerli in formato elettronico, ovvero materializzati (stampati) in caso contrario.

https://www.agenziaentrate.gov.it